
Séance ordinaire
Ce mardi 27 octobre 2015
À 19 heures 00

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire Mgr-Richard, tenue à la bibliothèque, 3000 bd Gaétan-Laberge, Verdun, CE MARDI VINGT-SEPT OCTOBRE DEUX MILLE QUINZE À DIX-NEUF HEURES, à laquelle

Étaient présents : M^{mes} Nadine Mercier (parent)
Sigrid Gonzalez (parent)
Josée Lesage (parent)
Johanne Campeau (parent)
Sarah Laprise (enseignante)
Nathalie Criton (parent)
Nadine Taillon (enseignante)
Priscilla Robidoux-Lépine (enseignante)
Orkid Ibrahim (élève 5^e sec.)
Deyanira Fuentes (élève 4^e sec.)

MM. Jean Chapdelaine (P.N.E.)
Joël Audet (enseignant)
Sylvain Beauregard (T.E.S.)
Abdellah Mazigh (enseignant)
Robert Dupras (parent)

Étaient absentes : Mmes Johanne Turenne (parent)
Josianne Massé (parent)
Johanne Belot (enseignante)

Assistaient également à la séance : Josée Lapierre (directrice), Glenn Henden (policier sociocommunautaire), Francine Catudal (ABP), Jérôme Drouin (agent d'administration) et Hugues Paquette-Trudeau, directeur adjoint.

Ouverture de la séance et vérification du quorum

Madame Josée Lapierre, directrice ouvre la séance du conseil d'établissement à 19h00 et souhaite la bienvenue à tous les membres du CÉ. Invitation aux membres à se présenter.

1. Adoption de l'ordre du jour

CE15/16-10-001

SUR PROPOSITION DE M. Robert Dupras, il est résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que proposé avec le report du point 5.03 en décembre :

ORDRE DU JOUR

MINUTES

<u>Légende</u> :	↗
<u>Information</u> :	(I)
<u>Consultation</u> :	(C)
<u>Décision</u> :	(D)

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

- | | |
|--|---------------------|
| 01. <u>ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</u> | (D) / 2 |
| 02. <u>NOMINATION D'UN PRÉSIDENT D'ÉLECTION</u>
<u>NOMINATION D'UN SECRÉTAIRE D'ÉLECTION</u> | (D) / 3
(D) / 1 |
| 03. <u>ÉLECTION</u> | (C) – (D) |
| 3.1 <u>PRÉSIDENT OU PRÉSIDENTE</u> | (C) – (D) / 3 |
| 3.2 <u>VICE-PRÉSIDENT OU VICE-PRÉSIDENTE</u> | (C) – (D) / 2 |
| 3.3 <u>TRÉSORIER OU TRÉSORIÈRE</u> | (C) – (D) / 1 |
| 3.4 <u>SECRÉTAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (suggestion de la directrice)</u> | (C) – (D) / 1 |
| <u>PRÉSIDENT(E)</u> | |
| 3.5 <u>LETTRÉ À COMPLÉTER – CONFLIT D'INTÉRÊT</u> (au besoin) | (I) / 0 |
| 3.6 <u>REPRÉSENTANT : MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ</u> | (C) – (D) / 3 |
| • Monsieur Genn Henden, policier sociocommunautaire | (I) – (C) – (D) |
| • Joëlle Legault-Monty, Organisme Toujours ensemble | (I) – (C) – (D) |
| 3.7 <u>RÉGIE INTERNE</u> – Document 2014-2015 | (C) – (D) / 5 |
| 3.8 <u>LISTE DES MEMBRES (CONFIDENTIEL)</u> | (I) / 1 |
| 04. <u>ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX</u> | (D) |
| <input type="checkbox"/> DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 22 JUIN 2015 | (D) / 2 |
| <input type="checkbox"/> COMPTE RENDU : 1 ^{re} rencontre de par. et élection des membres du C.É./2015/09/17 | (I) / 1 |
| 05. <u>SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 22 JUIN 2015</u> | (I) – (C) – (D) |
| 05.01 <input type="checkbox"/> <u>Projet éducatif [pour adoption au C.É.] / À suivre à une séance ultérieure</u> | (I) / 0 |
| 05.02 <input type="checkbox"/> <u>Plan de réussite [pour adoption au C.É.] / À suivre à une séance ultérieure</u> | (I) / 0 |
| 05.03 <input type="checkbox"/> <u>Convention de gestion et de réussite éducative / Reporté à la séance de décembre</u>
[pour approbation au C.É. art. 209.2] Document « projet » déposé | (I) / 0 |
| 05.04 <u>Activités étudiantes 2015-2016 / Document déposé</u> | (I) – (C) – (D) / 2 |
| 06. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC | (I) / 5 |
| 07. CORRESPONDANCE, COMMUNICATIONS ET MOT DU PRÉSIDENT | (I) / 3 |

-
08. RAPPORT DE LA DÉLÉGUÉE DE PARENTS AU REGROUPEMENT SUD /M.Robert Dupras (I) / 5
09. RAPPORT DES REPRÉSENTANTS DU PERSONNEL (I) / 5
10. RAPPORT D'UN REPRÉSENTANT DES ÉLÈVES (I) / 5
11. MOT DE LA DIRECTRICE, RAPPORTS ET RECOMMANDATIONS (I) – (C) – (D)
- 11.01 Fonds à destination spéciale – utilisation de la somme protégée (I) – (C) – (D) / 2
 (Bourse Métro – classe de Lucie Champagne)
- 11.02 Fonds à destination spéciale – utilisation de la somme protégée (I) – (C) – (D) / 2
 (Bourse Métro – classe de Johanne Minna)
- 11.03 Reddition de compte budgétaire 2014-2015 (en décembre) (I) – (C) – (D) / 0
- 11.04 Suivi des finances 2015-2016 (I) / 3
- 11.05 Retour sur la fête de la rentrée (I) / 4
- 11.06 Retour sur les « Portes ouvertes » (I) / 5
- 11.07 Fête de l'Halloween (I) / 2
- 11.08 1^{er} bulletin le 19 novembre 2015 (I) / 5
- 11.09 Préparation d'un projet de voyage – Classe de Julie Paquin **ANNULATION** (I) / 0
- 11.10 Projet de voyage – Participation à la compétition nationale du Cheerleading (I) – (D) / 5
 Document déposé, présentation par Hugues Paquette-Trudeau, directeur adjoint
12. VARIA (I) / 5
13. CALENDRIER DES PROCHAINES SÉANCES POUR 20152016 (C) – (D) / 2
14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE (D) / 0
- PROPOSITION ADOPTÉE.**

02. Nomination d'un président d'élection

Monsieur Robert Dupras se présente comme président d'élection :

CE15/16-10-002

SUR PROPOSITION DE madame Sigrid Gonzalez, il est résolu à l'unanimité :

Que monsieur Robert Dupras soit nommé au poste de président d'élection.

PROPOSITION ADOPTÉE.

Nomination d'un secrétaire d'élection

CE15/16-10-003

SUR PROPOSITION DE monsieur Robert Dupras, il est résolu à l'unanimité :

Que madame Francine Catudal soit nommée au poste de secrétaire d'élection.

PROPOSITION ADOPTÉE.

03. Élections

03.01 Présidente ou Président

- Monsieur Robert Dupras ainsi que Madame Sigrid Gonzalez se présentent au poste de la présidence.
- Suite à une courte présentation des deux membres, il est demandé par M. Dupras si les membres souhaitent voter à mains levées ou par vote secret. Tous les membres sont en accord pour le vote à mains levées. Nous passons au vote :

CE15/16-10-004

SUR PROPOSITION DE madame Nadine Mercier, il est résolu à l'unanimité :

Que monsieur Robert Dupras soit nommé au poste de président du conseil d'établissement de l'école secondaire Monseigneur-Richard.

PROPOSITION ADOPTÉE.

03.02 Vice-présidente ou vice-président

- Madame Nadine Mercier se présente à la vice-présidence.

CE15/16-10-005

SUR PROPOSITION DE monsieur Robert Dupras, il est résolu à l'unanimité :

Que madame Nadine Mercier soit nommée au poste de vice-présidente du conseil d'établissement de l'école secondaire Monseigneur-Richard.

PROPOSITION ADOPTÉE.

03.03 Trésorier

- Madame Josée Lapierre se propose comme trésorière.

CE15/16-10-006

SUR PROPOSITION DE madame Nadine Mercier, il est résolu à l'unanimité :

Que madame Josée Lapierre, directrice de l'ÉSMR, gère le budget alloué au Conseil d'établissement.

PROPOSITION ADOPTÉE.

03.04 Secrétaire

CE15/16-10-007

SUR PROPOSITION DE madame Josée Lesage, il est résolu à l'unanimité :

Que madame Francine Catudal, ABP de l'ÉSMR, soit nommée au poste de secrétaire du conseil d'établissement.

PROPOSITION ADOPTÉE.

03.04 Secrétaire « substitut »

CE15/16-10-008

SUR PROPOSITION DE monsieur Robert Dupras, il est résolu à l'unanimité :

Que madame Johanne Campeau, parent, soit nommée au poste de secrétaire « substitut » du conseil d'établissement.

PROPOSITION ADOPTÉE.

03.05 Lettre à compléter « conflit d'intérêt »

Dépôt de la lettre « CONFLIT D'INTÉRÊT », à être complétée s'il y a lieu par les membres du C.É. (Déposer la lettre au bureau de Francine Catudal)

Afin de se conformer à l'article 70 de la Loi sur l'Instruction publique et d'éviter que son intérêt personnel soit en conflit avec celui de l'école, le membre siégeant sur le CÉ doit dénoncer au Conseil d'établissement, ses intérêts, qu'ils soient directs ou indirects, dans des entreprises qui ont ou qui sont susceptibles de mettre en conflit son intérêt personnel et celui de l'école.

03.06 Représentant – Membre de la communauté

Présentation par la directrice de l'ÉSMR de la candidature de madame Joëlle Legault-Monty, directrice de l'Organisme Toujours ensemble :

[L'organisme est très impliqué au niveau des différentes activités à l'ÉSMR.]

CE15/16-10-009

SUR PROPOSITION DE monsieur Sylvain Beauregard, il est résolu à l'unanimité :

Que madame Joëlle Legault-Monty siége sur le Conseil d'établissement à titre de membre à la communauté.

PROPOSITION ADOPTÉE.

Suite à la possibilité d'avoir deux membres de la communauté pouvant siéger sur le C.É., madame Lapierre, directrice, informe les membres du C.É. que monsieur Glenn Henden est intéressé par le mandat.

CE15/16-10-010

SUR PROPOSITION DE madame Nadine Taillon, il est résolu à l'unanimité :

Que monsieur Glenn Henden siége sur le Conseil d'établissement à titre de membre à la communauté.

PROPOSITION ADOPTÉE.

03.07 Régie interne

Dépôt du document de la Régie interne 2015-2016

Le président demande aux membres s'il y a lieu d'apporter des modifications à la Régie interne; de plus, il suggère, qu'à chaque rencontre, que les documents soient remis à l'avance.

Monsieur Dupras demande aux membres s'ils sont prêts à voter ou s'ils souhaitent reporter ce point. En accord pour prendre le vote :

CE15/16-10-011

SUR PROPOSITION DE monsieur Sylvain Beauregard, il est résolu à l'unanimité :

De conserver le document de la *régie interne 2014-2015* pour *2015-2016*, tel que proposé.

PROPOSITION ADOPTÉE.

03.08 Liste des membres 2015/2016

La liste des membres, avec leurs coordonnées, est remise à toutes les personnes siégeant sur le C.É. Les noms des 2 élèves élus au conseil des étudiants ainsi que le nom des deux membres à la communauté seront inscrits sur la liste.

04. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 22 juin 2015

04.01 Aucune modification

CE15/16-10-012

SUR PROPOSITION DE madame Sigrid Gonzalez, il est résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal.

PROPOSITION ADOPTÉE.

04.02 Compte rendu de la rencontre de parents du 17 septembre 2015

05. Suivi du procès-verbal du 22 juin 2015

05.01 Projet éducatif pour adoption au C.É.

 Point reporté à la séance de décembre 2015

05.02 Plan de réussite

▶ Pour approbation au C.É. /À suivre à une séance ultérieure

05.03 Convention de gestion et de réussite éducative [pour approbation au C.É. art. 209-2]

▶ La consultation est à venir...en tenant compte des moyens de pression.

05.04 Document *activités étudiantes*

Tel que mentionné en juin dernier, la planification des différentes activités 2015-2016 a été envoyée à tous les membres du C.É.

CE15/16-10-013

CONSIDÉRANT l'article 87 de la Loi sur l'Instruction publique;

CONSIDÉRANT la nécessité pour l'école d'offrir aux élèves des activités étudiantes qui leur permettent de se réaliser pleinement;

CONSIDÉRANT la présentation faite par la directrice de l'école secondaire Monseigneur-Richard;

SUR PROPOSITION DE madame Nadine Taillon, il est résolu à l'unanimité :

D'approuver le programme des activités étudiantes 2015-2016.

PROPOSITION ADOPTÉE.

06. Période de questions du public

Aucune question

07. Correspondance, communications et mot du président

 Communiqué de la Fédération (toutes les écoles du Québec)

 Congrès en juin 2016

08. Rapport de la déléguée de parents au regroupement Sud

Rapport de Monsieur Dupras sur les différents points traités
 Aucun point pour l'ÉSMR
 Il nous informe qu'il a été élu à la vice-présidence au CRPRS.

09. Rapport des représentants du personnel

Mme Laprise mentionne que le groupe de Sc. 2.0 est rendu en 3^e secondaire. Il y aura construction d'un vrai robot, ce qui est un très beau défi pour le groupe. Ils sont à la recherche d'un mentor en vue de la construction d'une durée de 6 semaines. Pour tout renseignement, s'adresser à M. Hugues Paquette-Trudeau, directeur adjoint.

10. Rapport d'un représentant des élèves

Plusieurs projets en vue. Entre autres, un projet de bénévolat auprès des élèves de la 1^{re} et 2^e secondaire pour l'aide aux devoirs; l'installation d'une boîte par les élèves de la 3^e secondaire pour recevoir les idées.
 À la demande d'élèves de se concentrer sur les Arts par des créations de dessins artistiques sur les murs de briques.
 Autre projet « aide familiale » : 1 fois par mois, apporter une denrée pour « payer » la journée sans uniforme. Ces denrées seraient remises à des familles en difficulté.
 Un autre projet qui serait fait par les élèves, c'est de revamper les salles de toilettes.

11. Mot du directeur par intérim, monsieur Philippe Labrosse, rapports et recommandations

Malgré le mouvement de grève, le service à l'élève est toujours priorisé. La directrice remercie les enseignants pour leur présence.

11.01 Fonds à destination spéciale : Bourse METRO Croque Santé

/ 142-1-79904-xxx (un fonds protégé 14/15) – 142-1-27004-xxx

Suivi par le grand-livre (2015-2016)

142 ÉCOLE MONSEIGNEUR-RICHARD

1 FONCTIONNEMENT

79

79904 FONDS A DESTINATION SPECIALE

Nature dépense	Dépenses			Revenus			Solde
	Budget	Réel	Solde	Budget	Réel	Solde	
<u>9 Revenus</u>					186	186	186

CE15/16-10-014

CONSIDÉRANT l'article 94 de la Loi sur l'Instruction publique;

CONSIDÉRANT les caractéristiques du fonds à destination spéciale;

CONSIDÉRANT le plan d'enregistrement comptable du Ministère de l'Éducation;

CONSIDÉRANT la règle de la Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys;

CONSIDÉRANT les pouvoirs du Conseil d'établissement;

SUR PROPOSITION DE madame Johanne Campeau, il est résolu à l'unanimité :

D'autoriser l'utilisation de la somme d'argent protégée.

Advenant un surplus, il sera utilisé de la façon suivante : *à conserver pour le projet « Programme METRO Croque Santé » 2016-2017.*

Nous autorisons la Direction de l'établissement à effectuer tous les transferts budgétaires en relation avec cette résolution.

PROPOSITION ADOPTÉE.

11.02 Fonds à destination spéciale : Bourse METRO Croque Santé

/ 142-1-79906-xxx (un fonds protégé 14/15) – Classe de Johanne Minna

Suivi par le grand-livre (2015-2016)
142 ÉCOLE MONSEIGNEUR-RICHARD
1 FONCTIONNEMENT
79 79906 FONDS A DESTINATION SPECIALE 9 Revenus

Objet dépense	Dépenses			Revenus			Solde
	Budget	Réel	Solde	Budget	Réel	Solde	
<u>978 Rev fds desti spec / an preced</u>					<u>487</u>	487	487

CE15/16-10-015

CONSIDÉRANT l'article 94 de la Loi sur l'Instruction publique;

CONSIDÉRANT les caractéristiques du fonds à destination spéciale;

CONSIDÉRANT le plan d'enregistrement comptable du Ministère de l'Éducation;

CONSIDÉRANT la règle de la Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys;

CONSIDÉRANT les pouvoirs du Conseil d'établissement;

SUR PROPOSITION DE madame Johanne Campeau, il est résolu à l'unanimité :

D'autoriser l'utilisation de la somme d'argent protégée.

Advenant un surplus, il sera utilisé de la façon suivante : à conserver pour le projet « *Programme METRO Croque Santé* » 2016-2017.

Nous autorisons la Direction de l'établissement à effectuer tous les transferts budgétaires en relation avec cette résolution.

PROPOSITION ADOPTÉE.

11.03 Reddition de compte budgétaire 2014-2015



Point reporté à la séance de décembre

11.04 Suivi des finances 2015-2016



Point reporté à la séance de décembre

11.05 Retour sur la fête de la rentrée

Nous avons eu une demi-journée de classe et une demi-journée d'activités. La formule était différente dans le but que ce soit rassembleur et d'optimiser le temps de classe. Les élèves de la 5^e secondaire avaient le privilège d'effectuer une sortie de groupe en matinée.

En après-midi, pour les différents plateaux, nous avons eu un taux de participation de 75 %.

Mot d'appréciation des élèves, ils ont beaucoup aimé le chansonnier et souhaitaient qu'il revienne.

11.06 Retour sur les Portes Ouvertes

Le succès est grandissant d'année en année. Le FabLab a attiré beaucoup de parents. Les profils de Sciences 2.0 gagnent en popularité.

Les gens étaient très intéressés par la venue du pluri-portail de notre école.

Plus de 700 personnes se sont présentées à cette soirée. Nous avons reçu des commentaires élogieux suite à cette rencontre. De plus, 200 élèves sont venus passer les tests de classement. C'est une très belle visibilité pour notre école.

Cette année, nous avons une augmentation de clientèle, on est à 904 élèves pour 2015-2016. Nous remarquons un intérêt grandissant pour les différents programmes spécialisés.

Monsieur Dupras a émis de très bons commentaires pour la mise en plan du cours « Pré-DEP en carrosserie », par la CSMB, à l'école Monseigneur-Richard.

11.07 Fête de l'Halloween

Horaire en matinée : des cours réguliers

Horaire en après-midi :

- ♦ À partir de midi, les élèves sont autorisés à se déguiser.
- ♦ Plusieurs activités ont lieu en après-midi : concours de costumes, concours de citrouilles, des maquilleuses sur place, menu spécial pour le dîner et danse.

11.08 Remise du premier bulletin le 19 novembre prochain

Une rencontre avec le conseil des enseignants est prévue à l'horaire de la directrice ce mercredi 28 octobre. Dans la mesure du possible, il y aura 1 enseignant par table. Pour certains groupes fermés, la rencontre aura lieu dans les classes respectives. À finaliser avec le CPEE.

À la demande de M. Dupras, des feuilles seront déposées sur les tables des enseignants en vue d'une communication future avec le prof.

Autre info : Le pluri-portail n'est pas encore en fonction. Pour plusieurs, l'implantation aura lieu après janvier 2016.

À la demande d'un parent : Si un parent ne peut se présenter, il lui sera possible de contacter l'école par téléphone, ou par message courriel ou par le pluri-portail.

11.09 Projet de voyage – classe de Julie Paquin

ANNULATION DU PROJET

11.10 Projet de voyage :

Participation à la compétition nationale de Cheerleading

Durée du voyage : 3 jours

Date : 7 au 9 avril 2016

Destination : Niagara Falls

Nombre de participants : 20 athlètes

Moyens de financement : plusieurs levées de fonds planifiées

Direction responsable du voyage : H. Paquette-Trudeau

CE15/16-10-016**CONSIDÉRANT** l'article 87 de la Loi sur l'Instruction publique;**CONSIDÉRANT** la recommandation de la directrice de l'école secondaire Monseigneur-Richard;**SUR PROPOSITION DE** madame Josée Lesage, il est résolu à l'unanimité :

D'approuver le projet de voyage en vue d'une participation à la compétition nationale de Cheerleading tel que proposé par Madame Josée Lapierre, directrice de l'ÉSMR.

Responsable du voyage : Stéphanie Guidi, entr. Des Cheerleaders

PROPOSITION ADOPTÉE.**12. Varia**

► [Photo scolaire] : Suite à une question d'un parent quant à la modalité de paiement pour la photo scolaire, la réponse faite est que le parent doit prendre un arrangement directement avec la compagnie afin de clarifier le mode de paiement.

► [Cafétéria – micro-ondes] : Suite à une question d'un parent, quant à l'utilisation des fours micro-ondes, la directrice mentionne que nous avons notre série d'appareils et le secteur professionnel a les leurs.

► [Grands événements] : Suggestion d'un parent
Lors des grands événements, il serait bon de planifier plus de nourriture pour être certain qu'il n'en manque pas. Le personnel de la cafétéria va se réorganiser.
En cas de problème, invitation à transmettre aux élèves, en leur disant d'aller voir Jérôme Drouin ou Hugues Paquette-Trudeau.

13. Calendrier des séances pour l'année 2015-2016 :

Tel que proposé par madame Nadine Mercier et suite à la consultation de la directrice, Madame Josée Lapierre, voici l'horaire des différentes séances :

- **Mardi, le 1^{er} décembre 2015, à 18 heures (avec souper pour les membres)**
- Mardi, le 9 février 2016, à 19 heures
- Mardi, le 5 avril 2016 à 19 heures
- Mardi, le [à fixer] juin 2016 à 18 heures avec souper

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

14. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé,

IL EST PROPOSÉ par monsieur Sylvain Beauregard, à 20 heures 20, que la séance soit levée.

PROPOSITION ADOPTÉE.

Le Président : Robert Dupras

La secrétaire : Francine Catudal