
Séance ordinaire
Ce mardi 24 octobre 2017
À 19 heures 00

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire Mgr-Richard, tenue à la bibliothèque, 3000 bd Gaétan-Laberge, Verdun, CE MARDI VINGT-QUATRE OCTOBRE DEUX MILLE DIX-SEPT À DIX-NEUF HEURES, à laquelle

- Étaient présents :**
- M^{mes} Sophie Dufour (parent)
 - Nadine Mercier (parent)
 - Sylvie Vincent Mbaye (parent)
 - Francine Taddeo (enseignante)
 - Josée Bouchard (parent)
 - Johanne Richard (P.N.E.)
 - Johanne Belot (enseignante)
 - Karen Ménard (enseignante)
 - Gabrielle Chouinard (enseignante)
 - Sarah Laprise (enseignante)
- MM. Sébastien Joanisse (T.E.S.)
- Wolfgang Krotter (parent)
 - Julien Gingras (élève 5^e sec.)
 - Dario Derakhshanian (élève de 4^e sec.)
- Était absente :**
- M^{mes} Tania Valdez (parent)
 - Frédérique Reynaud (enseignante)
 - MM Benoît Dicaire (parent)
 - Farid Issoulaimani (

Assistaient également à la séance : Philippe Labrosse (directeur), Pierre L'Heureux (membre de la communauté/conseiller) Francine Catudal (ABP), Jérôme Drouin (agent d'administration) et Isabelle Lafrance (enseignante invitée).

Ouverture de la séance et vérification du quorum

Monsieur Philippe Labrosse, directeur, ouvre la séance du conseil d'établissement à 19h20 et souhaite la bienvenue à tous les membres du CÉ.

Un tour de table est fait pour la présentation des différents membres.

1. Adoption de l'ordre du jour

CE17/18-10-001

SUR PROPOSITION DE madame Nadine Mercier, il est **RÉSOLU** à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que proposé :

ORDRE DU JOUR

MINUTES

| | |
|-----------------------|-----|
| Légende : | ↗ |
| Information : | (I) |
| Consultation : | (C) |
| Décision : | (D) |

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

- | | |
|---|----------------------|
| 01. <u>ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</u> | (D) / 02 |
| 02. <u>NOMINATION D'UN PRÉSIDENT D'ÉLECTION</u> <u>NOMINATION D'UN SECRÉTAIRE D'ÉLECTION</u> | (D) / 02 (D) / 02 |
| 03. <u>ÉLECTION</u> | (C) – (D) |
| 3.1 <u>PRÉSIDENT OU PRÉSIDENTE</u> | (C) – (D) / 03 |
| 3.2 <u>VICE-PRÉSIDENT OU VICE-PRÉSIDENTE</u> | (C) – (D) / 02 |
| 3.3 <u>TRÉSORIER OU TRÉSORIÈRE</u> | (C) – (D) / 01 |
| 3.4 <u>SECRÉTAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (suggestion du directeur)</u> | (C) – (D) / 01 |
| <hr/> | |
| PRÉSIDENT(E) | |
| 3.5 <u>LETRE À COMPLÉTER – CONFLIT D'INTÉRÊT</u> (au besoin) | (I) / 01 |
| 3.6 <u>REPRÉSENTANT : MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ</u> | (C) – (D) / 00 |
| • Organisme : Toujours ensemble Elizabeth Robillard | (I) – (C) – (D) / 02 |
| • Autre : Pierre L'Heureux, conseiller municipal (Verdun) | (I) – (C) – (D) / 01 |
| 3.7 <u>RÉGIE INTERNE</u> – Document 2017-2018 | (C) – (D) / 05 |
| 3.8 <u>LISTE DES MEMBRES (CONFIDENTIEL)</u> | (I) / 01 |
| 04. <u>ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX</u> | (D) |
| <input type="checkbox"/> DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 juin 2017 | (D) / 02 |
| <input type="checkbox"/> COMPTE RENDU : 1 ^{re} rencontre de parents – le 21 septembre 2017 Élection des membres (parents) pour le conseil d'établissement | (I) / 01 |
| 05. <u>SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 31 MAI 2016</u> | (I) – (C) – (D) |
| 05.01 <input type="checkbox"/> Recensement à faire en vue d'une possibilité d'offrir de l'anglais enrichi | (I) / 03 |
| 05.02 <input type="checkbox"/> Activités étudiantes 2017-2018 (liste) | (I) / 02 |
| 05.03 <input type="checkbox"/> Consultation en décembre 2017 – Composition du C.É. | (C) – (D) / 00 |
| 06. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC | (I) / 05 |
| 07. CORRESPONDANCE, COMMUNICATIONS ET MOT DE LA PRÉSIDENTE / DU PRÉSIDENT | (I) / 05 |
| 08. RAPPORT DE LA DÉLÉGUÉE DE PARENTS AU REGROUPEMENT SUD /Mme Dufour | (I) / 05 |
| 09. RAPPORT DES REPRÉSENTANTS DU PERSONNEL | (I) / 05 |
| 10. RAPPORT D'UN REPRÉSENTANT DES ÉLÈVES | (I) / 05 |

| | |
|--|----------------------|
| 11. MOT DU DIRECTEUR, RAPPORTS ET RECOMMANDATIONS | (I) – (C) – (D) |
| 11.01 Suivi des finances 2017-2018 et ressources humaines | (I) / 02 |
| 11.02 Retour sur la fête de la rentrée | (I) / 03 |
| 11.03 Retour sur les Portes Ouvertes | (I) / 05 |
| 11.04 Fête de l'Halloween | (I) / 05 |
| 11.05 Remise du 1 ^{er} bulletin le 23 novembre 2017 | (I) / 05 |
| 11.06 Voyage à Chicago | (I) – (C) – (D) / 05 |
| 11.07 Voyage à Costa Rica | (I) – (C) – (D) / 05 |
| 11.08 Convention de gestion et réussite éducative 2017-2018 | (I) – (C) – (D) / 05 |
| 11.09 Participation au Grand Défi Pierre Lavoie | (I) – (D) / 05 |
| 11.10 Levée de fonds pour le Grand Défi Pierre Lavoie | (I) – (D) / 03 |
| 11.11 Sortie éducative au Musée de l'Holocauste | (I) – (D) / 03 |
| 11.12 Sorties éducatives multiples | (I) – (D) / 05 |
| | |
| 12. <u>VARIA</u> | (I) / 00 |
| 12.01 Pluriportail | (I) / 02 |
| | |
| 13. <u>CALENDRIER DES PROCHAINES SÉANCES POUR 2017-2018</u> | (C) – (D) / 03 |
| ☐ Calendrier scolaire 2017-2018 | |
| | |
| 14. <u>LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE</u> | (D) / 00 |
| | Total : 1h50 |

PROPOSITION ADOPTÉE.

02. Nomination d'un président d'élection et d'un secrétaire d'élection

Monsieur Philippe Labrosse se propose comme président d'élection :

CE17/18-10-002

SUR PROPOSITION DE madame Josée Bouchard, il est RÉSOLU à l'unanimité :

Que monsieur Philippe Labrosse soit nommé au poste de président d'élection.

PROPOSITION ADOPTÉE.

Nomination d'un secrétaire d'élection

CE17/18-10-003

SUR PROPOSITION DE madame Nadine Mercier, il est RÉSOLU à l'unanimité :

Que madame Francine Catudal soit nommée au poste de secrétaire d'élection.

PROPOSITION ADOPTÉE.

Monsieur Labrosse procède à l'élection ➤

03. Élections

03.01 Présidente ou Président

Monsieur Labrosse demande aux parents : Qui propose un nom ou souhaite se présenter au poste de président du C.É.?

Madame Josée Bouchard est la seule candidate à donner son nom

CE17/18-10-004

SUR PROPOSITION DE madame Nadine Mercier, il est RÉSOLU à l'unanimité :

Que madame Josée Bouchard soit nommée au poste de présidente du conseil d'établissement de l'école secondaire Monseigneur-Richard.

PROPOSITION ADOPTÉE.

03.02 Vice-présidente ou vice-président

Monsieur Labrosse demande aux parents si quelqu'un souhaite se présenter au poste de vice-président?

Madame Sylvie Vincent Mbaye est la seule candidate à donner son nom

CE17/18-10-005

SUR PROPOSITION DE madame Josée Bouchard, il est RÉSOLU à l'unanimité :

Que madame Sylvie Vincent Mbaye soit nommée au poste de vice-présidente du conseil d'établissement de l'école secondaire Monseigneur-Richard.

PROPOSITION ADOPTÉE.

03.03 Trésorier

- Monsieur Philippe Labrosse se propose comme trésorier :

CE17/18-10-006

SUR PROPOSITION DE madame Nadine Mercier, il est RÉSOLU à l'unanimité :

Que monsieur Philippe Labrosse, directeur de l'ÉSMR, gère le budget alloué au Conseil d'établissement.

PROPOSITION ADOPTÉE.

03.04 Secrétaire

- Monsieur Philippe Labrosse propose que Francine Catudal soit nommée au poste de secrétaire :

CE17/18-10-007

SUR PROPOSITION DE madame Josée Bouchard, il est RÉSOLU à l'unanimité :

Que madame Francine Catudal, ABP de l'ÉSMR, soit nommée au poste de secrétaire du conseil d'établissement.

PROPOSITION ADOPTÉE.

03.05 Lettre à compléter « conflit d'intérêt »

Dépôt de la lettre « CONFLIT D'INTÉRÊT », à être complétée s'il y a lieu par les membres du C.É. (Déposer la lettre au bureau de Francine Catudal)

Afin de se conformer à l'article 70 de la Loi sur l'Instruction publique et d'éviter que son intérêt personnel soit en conflit avec celui de l'école, le membre siégeant sur le CÉ doit dénoncer au Conseil d'établissement, ses intérêts, qu'ils soient directs ou indirects, dans des entreprises qui ont ou qui sont susceptibles de mettre en conflit son intérêt personnel et celui de l'école.

◆ Entrée en fonction de la Présidente du C.É., Madame Josée Bouchard.

03.06 Représentant – Membre de la communauté

Présentation par le directeur de l'ÉSMR de la candidature de monsieur Pierre L'Heureux, conseiller municipal de Verdun (responsable du volet « sports et loisirs »), désireux de poursuivre son mandat :

CE17/18-10-008**SUR PROPOSITION DE madame Nadine Mercier, il est RÉSOLU à l'unanimité :**

Que Monsieur Pierre L'Heureux siège sur le Conseil d'établissement à titre de membre à la communauté.

PROPOSITION ADOPTÉE.

Présentation par le directeur de l'ÉSMR de la candidature de madame Elizabeth Robillard, de l'organisme Toujours ensemble, démontrant son intérêt à siéger sur le C.É. :

CE17/18-10-009**SUR PROPOSITION DE madame Sarah Laprise, il est RÉSOLU à l'unanimité :**

Que Madame Elizabeth Robillard siège sur le Conseil d'établissement à titre de membre à la communauté.

PROPOSITION ADOPTÉE.**03.07 Régie interne**

Dépôt du document de la Régie interne 2017-2018

La présidente demande aux membres s'il y a lieu d'apporter des modifications ou faire des commentaires en rapport à la Régie interne?

Aucune modification à faire

CE17/18-10-010**SUR PROPOSITION DE madame Sylvie Vincent, il est RÉSOLU l'unanimité :**

De conserver le document de la *régie interne 2016-2017* pour *2017-2018*, tel que proposé.

PROPOSITION ADOPTÉE.

03.08 Liste des membres 2017-2018

La liste des membres, avec les coordonnées, est remise à toutes les personnes siégeant sur le C.É.

04. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 juin 2017

04.01 Aucune modification

CE17/18-10-011

SUR PROPOSITION DE madame Francine Taddeo, il est **RÉSOLU** à l'unanimité d'adopter le procès-verbal du 6 juin 2017 tel que présenté.

PROPOSITION ADOPTÉE.

04.02 Compte rendu de la rencontre de parents du 21 septembre 2017

Remise du compte rendu aux membres à titre informatif.

05. Suivi du procès-verbal du 31 mai 2016

05.01 Recensement à faire en vue d'une possibilité d'offrir de l'anglais enrichi en 3^e secondaire

Le directeur mentionne que la formation d'un groupe est en voie d'être complétée. Le projet « pilote », de couper le groupe en deux, débutera sous peu. Si l'expérience est concluante, on le fera à tous les niveaux l'an prochain.

05.02 Activités étudiantes 2017-2018 (liste)

La liste a été distribuée à tous les membres.

À noter que vendredi le 27 octobre, aura lieu un spectacle gratuit en soirée par le groupe Qw4rtz, début : 19h, à l'auditorium de l'ÉSMR.

Info à retrouver sur le pluriportail de l'école :

- La liste des dépenses pour les parents des élèves en 5^e secondaire (coût de la bague, du bal, etc....)


05.03 Consultation en décembre 2017 – Composition du C.É.


Point reporté en décembre 2017

06. Période au public

Aucune question

07. Correspondance, communications et mot de la présidente

 De la CSMB / Lettre envoyée au président du C.É. ayant pour objet : L'approbation du budget 2017-2018 de notre établissement

 De la CSMB / Note de service – Formation offerte aux membres des conseils d'établissement ainsi qu'aux directions d'établissement

08. Rapport de la déléguée de parents au regroupement Sud

Madame Dufour a été mandatée à titre de déléguée de parents, une première pour elle.

Elle suggère de suivre la formation offerte aux membres des C.É. par la CSMB. Celle-ci se veut très pertinente pour bien comprendre les choses.

Il a été question du plan d'engagement par la réussite, à suivre prochainement en automne. L'équipe de direction informera les membres concernant la nouvelle Loi pour le « Projet de réussite ».

Madame Dufour mentionne qu'il y a plein de ressources pour les élèves et parents qui ont de la difficulté.

 Madame Dufour enverra une adresse du site où trouver l'information.

09. Rapport des représentants du personnel

Monsieur Sébastien Joannis (T.E.S.) nous parle des nouveaux paliers d'intervention afin de répondre aux besoins de notre école.

Moyens : adaptation avec la suspension interne, accès aux éducateurs et aux enseignants qui ont un lien avec l'élève, envoi très rare d'un jeune en suspension externe, travaux académiques des élèves pendant 2 périodes, travaux en atelier pour les 2 autres périodes, encadrement plus serré des élèves cette année, plus de ressources au niveau des policiers sociocommunitaires.

Madame Sarah Laprise mentionne le passage de l'équipe de robotique le 23 novembre prochain, à 19 heures, à l'émission « Génial » de Radio-Canada.

L'équipe de robotique a fait l'avant-match de l'équipe des Alouettes.

L'équipe est composée de 25 élèves sans compter les mentors et bénévoles.

Madame Francine Taddeo parle du partenariat avec les élèves de l'Odysée et la Maison de la culture de Verdun. Deux ateliers auront lieu en classe.

Partenariat en danse, arts et théâtre avec les élèves en Arts.

Madame Johanne Richard (psychoéducatrice) qu'il y a un partenariat avec les policiers sociocommunitaires. Un atelier donné aux élèves portant sur l'intimidation, etc.

Le 20 novembre, se tiendra une semaine sur la prévention de la toxicomanie.

10. Rapport d'un représentant des élèves

Le conseil d'élèves a été formé. Il y a un (1) représentant de classe dans chaque groupe. Deux (2) représentants par niveau, sauf en 3^e sec.

Il a été question de différents projets :

- du déroulement de la fête d'Halloween;
- de l'ajout de micro-ondes après consultation de Madame Plamondon (dir. adj.);
- du Festival du NOUS ou du « vivre ensemble » - élaboration, par un film, de toutes les cultures présentes sur le territoire de la CSMB;
- d'autres projets sont à venir.

11. Mot du directeur, monsieur Philippe Labrosse, rapports et recommandations

11.01 Suivi des finances 2017-2018 et ressources humaines

- En décembre, présentation du budget / Ventilation des sommes et allocations. On est en bonne posture! Nous avons clôturé l'année financière 2016-2017 avec un solde positif.
- Nous venons de recevoir une enveloppe budgétaire de 153 000 \$ pour des salaires. Ce qui a permis d'aller chercher certains profs et de les utiliser comme soutien.
- On a donc bonifié nos ressources au niveau du personnel pour un meilleur encadrement des élèves dyslexiques.
- Pour les élèves ayant des mesures adaptatives, 2 éducateurs spécialisés sont sur le plancher
- Davantage de services en psychoéducation.
- Madame Garant a commencé le soutien linguistique auprès des élèves intégrés.
- Pour 2017-2018, nous avons une augmentation de quatre-vingts élèves.
- Nous sommes en pourparlers avec la ville pour « peut-être » utiliser l'auditorium, considérant la population grandissante.
- Nous travaillons à conserver un climat de sécurité.
- Dans les prochains jours, il y aura 7 nouveaux fours micro-ondes à la cafétéria.

11.02 Retour sur la fête de la rentrée

Considérant la température exceptionnelle qui était au rendez-vous, on a migré vers l'extérieur, ce qui fut très apprécié!

11.03 Retour sur les Portes Ouvertes

De nombreux parents et futurs élèves ont répondu « présent à l'appel ». Nous avons eu une quarantaine de membres du personnel et une centaine d'élèves qui ont pu accueillir aux alentours de 450 personnes!
Une formule gagnante quant au circuit préparé.
Les tests d'admission sont déjà faits.

11.04 Fête de l'Halloween

On travaille sur un projet – un communiqué sera envoyé aux parents.
La journée se déroulera comme suit :
Cours en A.M. / le 31 en après-midi : déguisement /
La bibliothèque sera ouverte pour les élèves qui ne participeront pas aux activités de danse.
Collation et sacs de surprises seront donnés aux élèves.

11.05 Remise du 1^{er} bulletin le 23 novembre 2017

Pour la remise du 1^{er} bulletin, la direction propose d'ouvrir 3 plateaux.

Il y aura des partenaires sociocommunitaires sur place pour expliquer leur rôle.

On prendra les adresses « courriel » des parents. Début : 18h30 et fin : 21h30.

Attente en file des parents pour recevoir le bulletin

Dans la mesure du possible, nous ferons en sorte d'éviter que les files ne se chevauchent. Formule sur « rendez-vous » pour l'adaptation scolaire et la FMS.

Le directeur demande des idées aux parents?

Des parents suggèrent :

Qu'il y ait plus d'une date pour la rencontre des enseignants, dans le cas où un parent a plus d'un enfant...

Est-ce possible de faire de la 1^{re} secondaire à la 3^e et de la 4^e secondaire à la 5^e secondaire?

Le directeur mentionne s'être arrimé avec l'école NDDLDP pour une soirée différente de rencontre de parents.

Le directeur dit que ce serait difficile d'avoir plus qu'un soir, considérant que des enseignants chevauchent plusieurs niveaux et en tenant compte des règles syndicales.

Commentaire positif d'un parent concernant l'appréciation du pluriportail.

Information pour l'uniforme : Le 30 octobre, un vendeur viendra à l'école.

11.06 Voyage à Chicago

Présentation du voyage à Chicago.

Suite à l'engouement des élèves pour cette destination, nous avons ouvert un 2^e groupe. Nous aurons donc 2 autobus qui partiront en même temps pour Chicago.

- Durée du voyage : du 3 au 8 mai 2018
- Coût étudiant : ± 680 \$
- Nombre de participants : Un minimum de 32 élèves
- Clientèle visée : Les élèves de la 4^e et 5^e secondaire
- Document : Description du voyage
- Document : Soumission #1 – Voyage VTE
- Document : Soumission #2 – Voyage Omnitour

CE17/18-10-012**CONSIDÉRANT** l'article 87 de la Loi sur l'Instruction publique;**CONSIDÉRANT** la recommandation du directeur de l'école;**SUR PROPOSITION DE madame Sarah Laprise, il est RÉSOLU** à l'unanimité :

D'approuver le projet de voyage pour Chicago avec la compagnie de voyage « *Voyage Tour Étudiant* » tel que proposé par Monsieur Philippe Labrosse, directeur de l'ÉSMR.

PROPOSITION ADOPTÉE.

Responsable du voyage : Jérôme Drouin, agent ad. / Accompagnateurs : à déterminer

11.07 Voyage au Costa Rica

Présentation du projet de voyage par le directeur

- Pour les élèves de la 3^e secondaire du programme Odysée qui ont appris une 3^e langue. Plusieurs campagnes de financement seront organisées, la participation des élèves aux levées de fonds est primordiale.
- Lors du voyage : Il y aura du travail en famille, de plus, ils dormiront quelques jours dans les familles et quelques jours à l'hôtel. Un voyage qui se veut très enrichissant.
- Le directeur a rencontré les groupes d'Odysée (des différents niveaux) pour leur expliquer le plan graduel :
- En 1^{re} secondaire : un voyage organisé davantage au Canada (± 200 \$) / en 2^e secondaire = un voyage organisé davantage aux USA (± 650 \$) / et en 3^e secondaire = un voyage plus hispanophone.
- Le programme de financement est échelonné sur 3 ans. L'idéal serait de ramasser 1 000 \$ par année – via le compte à destination spéciale.
- Durée du voyage : du 16 au 24 juin 2018 (9 jours) (aucune perte de jours de classe)
- Coût étudiant : 2 250 \$
- Clientèle visée : Les élèves de la 3^e secondaire du programme Odysée

CE17/18-10-013

CONSIDÉRANT l'article 87 de la Loi sur l'Instruction publique;

CONSIDÉRANT la recommandation du directeur de l'école;

SUR PROPOSITION DE madame Johanne Richard, il est **RÉSOLU** à l'unanimité :

D'approuver le projet de voyage pour le Costa Rica tel que proposé par Monsieur Philippe Labrosse, directeur de l'ÉSMR.

PROPOSITION ADOPTÉE.

11.08 Convention de gestion et réussite éducative 2017-2018

Présentation par monsieur Philippe Labrosse de la *Convention de gestion* :

La *Convention de gestion et de réussite éducative 2017-2018* se veut une entente entre la CSMB et l'ÉSMR. L'école se fixe deux objectifs en tant que défis ciblés en fonction des taux de réussite de l'année précédente. Il est question des différents moyens utilisés en lien avec les zones de vulnérabilité.

Il est question des différents objectifs ciblés pour l'année 2017-2018, des zones de performance (à la fin juin 2017) et des zones de vulnérabilité (à la fin juin 2017).

11.08 Convention de gestion et réussite éducative 2017-2018

CE17/18-10-014

CONSIDÉRANT les dispositions de l'article 209.2 de la *Loi sur l'Instruction publique* qui créent la *Convention de gestion et de réussite éducative* entre la Commission scolaire et l'école ;

CONSIDÉRANT QUE la Direction a procédé à l'évaluation et à l'analyse de la situation des élèves de l'école au regard de leur réussite scolaire en se fondant sur les données disponibles;

CONSIDÉRANT QUE la consultation des membres du personnel (2017/10/10) prévue à l'article 209.2 de la *Lois sur l'Instruction publique* (notamment dans le respect des paramètres convenus à l'article 402.-2,4^e de l'Entente locale et arrangements locaux entre la CSMB et le SEOM) est complétée;

CONSIDÉRANT QUE l'article 209.2 prévoit la soumission du projet de *Convention de gestion et de réussite éducative* au conseil d'établissement pour approbation;

SUR PROPOSITION DE madame Sophie Dufour, il est **RÉSOLU** à l'unanimité :

Que le projet de *Convention de gestion et de réussite éducative 2017-2018* proposé par Monsieur Philippe Labrosse, directeur de l'ESMR, soit approuvé par le conseil d'établissement.

PROPOSITION ADOPTÉE.

11.09 Participation au Grand Défi Pierre Lavoie

Présentation du projet de Patrick Perrotte par le directeur

Date de l'événement : 11 au 13 mai 2018

Nombre d'élèves : 40

Endroit : Québec à Montréal

Accompagnateurs :

Participation financière de l'école : 2 500 \$

Financement total : 11 000 \$ (levées de fonds, dons, commandites)

CE17/18-10-015

CONSIDÉRANT QUE l'activité est directement en lien avec les compétences disciplinaires du programme d'éducation physique et à la santé;

CONSIDÉRANT l'article 87 de la Loi sur l'Instruction publique;

CONSIDÉRANT l'objectif 3.3 du Plan de réussite qui vise à encourager l'élève à développer de saines habitudes de vie;

CONSIDÉRANT la recommandation du directeur de l'école secondaire Monseigneur-Richard;

SUR PROPOSITION DE madame Nadine Mercier, il est RÉSOLU à l'unanimité :

D'approuver la participation des élèves au Grand Défi Pierre Lavoie telle que proposée par monsieur Philippe Labrosse, directeur de l'ÉSMR.

PROPOSITION ADOPTÉE.

11.10 Levée de fonds par le Grand Défi Pierre Lavoie

Présentation par le directeur :

Demande d'une journée sans uniforme à titre de levée de fonds

CE17/18-10-016

CONSIDÉRANT QUE l'article 87 de la Loi sur l'Instruction publique;

CONSIDÉRANT la recommandation du directeur de l'école secondaire Monseigneur-Richard;

SUR PROPOSITION DE madame Nadine Mercier, il est RÉSOLU à l'unanimité :

D'approuver le projet « journée sans uniforme » et d'envoyer en totalité la somme recueillie dans le fonds Grand Défi Pierre Lavoie, tel que proposé par monsieur Philippe Labrosse, directeur de l'ÉSMR.

PROPOSITION ADOPTÉE.

11.11 Sortie éducative au Musée de l'Holocauste

Présentation du projet de sortie éducative par le directeur :

Date : 31 janvier et 1^{er} février 2018

Pour les élèves des groupes de la 5^e secondaire

Endroit : Musée de l'Holocauste

Responsable de l'activité : Joël Audet, enseignant

Accompagnateur : 1 membre du personnel

Coût de la sortie : assumé par l'école

CE17/18-10-017

CONSIDÉRANT QUE l'article 87 de la Loi sur l'Instruction publique;

CONSIDÉRANT la recommandation du directeur de l'école secondaire Monseigneur-Richard;

SUR PROPOSITION DE madame Sophie Dufour, il est RÉSOLU à l'unanimité :

D'approuver le projet de sortie au Musée de l'Holocauste tel que proposé par Monsieur Philippe Labrosse, directeur de l'ÉSMR.

PROPOSITION ADOPTÉE.

11.12 Sorties éducatives multiples

Présentation par le directeur :

Liste des différentes sorties effectuées dans les prochaines semaines

- ▶ Sortie à : Usine à film Michel-Gaudry / Groupes : 202 (profil Arts) et FMS
- ▶ Sortie à : World Press Photo / Groupes : PEFP, 221
- ▶ Sortie au : Salon du livre / Groupe 121
- ▶ Sortie à : la Grande Bibliothèque / Groupe 121
- ▶ Sortie au : Mont Saint-Hilaire / Groupes : 5^e secondaire, option Plein-air – secourisme – nutrition
- ▶ Sortie au : CEPsum / Groupe 221
- ▶ Sortie au : Cégep Édouard-Montpetit / Groupes : 5^e secondaire
- ▶ Sortie au : Mont-Royal / Groupe 811
- ▶ Sortie au : Palladium / Groupes : 5^e secondaire
- ▶ Sortie pour l'activité : Cross-Country / Tous les niveaux
- ▶ Sortie aux pommes : Groupes ILSS, 814, 817

COÛT DES SORTIES : ASSUMÉ PAR L'ÉCOLE

CE17/18-10-018

CONSIDÉRANT QUE l'article 87 de la Loi sur l'Instruction publique;

CONSIDÉRANT la recommandation du directeur de l'école secondaire Monseigneur-Richard;

SUR PROPOSITION DE madame Karen Ménard, il est **RÉSOLU** à l'unanimité :

D'approuver les différentes sorties telles que proposées par Monsieur Philippe Labrosse, directeur de l'ÉSMR.

PROPOSITION ADOPTÉE.

12. **Varia**

12.01 Pluriportail

On a fait des pas de géant en deux ans. Tous ne sont pas au même niveau. Cependant, on s'attend à ce que l'an prochain, tous les membres soient opérationnels.

Certaines disciplines sont sous représentées, le « pluriportail » est en progression. La collaboration des parents est souhaitée dans le but de savoir que s'il manque des informations dans une matière donnée pour tel enfant, de nous en informer.

📁 Suggestion de Karen Ménard qu'à la 1^{re} rencontre de parents, il serait intéressant de se concentrer dans un bloc. À revoir pour 2018-2019.

13. Calendrier des séances pour l'année 2017-2018 :

Tel que proposé par madame Josée Bouchard et suite à la consultation de le directeur, Monsieur Philippe Labrosse, voici l'horaire des différentes dates des séances :

Séance #2

- **Mardi, le 12 décembre 2017, à 18 heures (avec souper pour les membres)**

Séance #3

- Mardi, le 6 février 2018, à 19 heures

Séance #4

- Mardi, le 27 mars 2018 à 19 heures

Séance #5

- Mardi, le 5 juin 2018 à 18 heures (avec souper pour les membres)

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

14. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé,

IL EST PROPOSÉ par Madame Karen Ménard, à 21 heures 11, que la séance soit levée.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Madame Josée Bouchard, présidente

Francine Catudal, secrétaire